



Borre Forsamlingshus.

Vedtægter af 26. februar 2015.

§ 1. Navn og hjemsted

Stk. 1. Foreningens navn er **Borre Forsamlingshus**, beliggende Klintevej 353, 4791Borre, i Vordingborg Kommune. Foreningens postadresse er den til enhver tid valgte formands.

§ 2. Formål

Stk.1. Foreningens formål er at drive og opretholde Borre Forsamlingshus som almennyttigt, lokalt samlingssted efter de stedlige behov for arrangementer og fælles aktiviteter af kulturel, foreningsmæssig, politisk, idrætslig og selskabelig art.

§ 3. Medlemskreds

Stk. 1. Som medlemmer optages enhver person, som ønsker at understøtte foreningens formål.

Stk. 2. Medlemmerne betaler et af generalforsamlingen fastsat kontingent, som opkræves forud for hvert regnskabsår.

Stk. 3. De, som under tidligere vedtægter har købt en eller flere andele, er medlemmer på samme vilkår som efter stk. 1 og 2. Alle tidligere udstedte andele er herefter ugyldige.

Stk. 4. Bestyrelsen kan nægte en person optagelse som medlem, eller ekskludere et medlem, hvis særlige forhold gør sig gældende efter bestyrelsens skøn.

Stk. 5. Medlemmerne har ingen andel i foreningens formue.

§ 4. Generalforsamlingen

Stk. 1. Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed.

Stk. 2. Ordinær generalforsamling afholdes en gang årligt i første kvartal. Den indkaldes via e-mail og i lokal ugeavis, med mindst tre ugers varsel og med angivelse af dagsorden.

Stk. 3. Møde- og stemmeberettigede på generalforsamlingen er alle medlemmer, der senest ugedagen inden har betalt forfaldent kontingent. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt.

Stk. 4. Dagsorden for den ordinære generalforsamling skal mindst indeholde følgende punkter:

1. Valg af stemmetællere
2. Valg af dirigent
3. Valg af referent
4. Bestyrelsens beretning og forventninger til det kommende års aktiviteter
5. Fremlæggelse og godkendelse af regnskab
6. Behandling af indkomne forslag
7. Fastsættelse af kontingent
8. Valg af bestyrelsesmedlemmer
9. Valg af bestyrelsessuppleanter
10. Valg af revisor og revisorsuppleant
11. Eventuelt

Stk. 5. Forslag, der ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal være formanden i hænde senest 8 dage før generalforsamlingen. Medlemmerne orienteres via mail og lokalt opslag om disse forslag senest 5 dage før generalforsamlingen. Forslag om vedtægtsændringer, der ønskes behandlet, skal være bestyrelsen i hænde senest 10. januar forud for den årlige ordinære generalforsamling.

Stk. 6. Generalforsamlingen ledes af en dirigent, der ikke må være medlem af bestyrelsen.

Stk. 7. Generalforsamlingen træffer sine beslutninger med simpelt flertal og ved håndsoprækning. Dirigenten kan dog beslutte, at der skal afholdes skriftlig afstemning. Ved personvalg, hvor der er foreslået flere end det antal, der skal vælges, foretages altid skriftlig afstemning. Ved sådanne personvalg anvendes reglen om simpelt relativt flertal. De stemmeberettigede må på stemmesedlen højst stemme på det antal kandidater, der skal vælges, hvis stemmesedlen skal være gyldig.

§ 5. Ekstraordinær generalforsamling

Stk. 1. Ekstraordinær generalforsamling kan afholdes, når bestyrelsen finder det nødvendigt, og skal afholdes, når mindst 1/3 af medlemmerne fremsætter skriftligt begrundet anmodning om det over for bestyrelsen. I sådanne tilfælde skal generalforsamlingen afholdes senest fire uger efter, at anmodningen er fremsat, og med mindst to ugers varsel efter samme regler som nævnt i § 4, stk. 2.

§ 6. Foreningens ledelse

Stk. 1. Bestyrelsen varetager foreningens interesser i overensstemmelse med vedtægterne og generalforsamlingens beslutninger, og træffer herunder bestemmelse om husets benyttelse, prispolitikken for brugen og udlejninger, vedligeholdelse m.v. Bestyrelsen kan udpege eller ansætte en "vært" til den daglige ledelse efter bestyrelsens anvisninger.

Stk. 2. Bestyrelsen kan afvise arrangementer og lejemål, hvis de skønnes hærværkstruende, i strid med lovgivningen eller når det på anden måde skønnes uhensigtsmæssigt.

Stk. 3. Den nødvendige kapital til foreningens drift søges skaffet ved kontingent for medlemskab, udlejning af Forsamlingshusets lokaler og inventar, arrangementer og indsamlinger af lokal karakter, samt gennem tilskud fra private og offentlige fonde.

Stk. 4. Bestyrelsen består af syv medlemmer. Bestyrelsen vælges for to år ad gangen, således at der i lige år vælges tre og i ulige år fire medlemmer. To suppleanter vælges for et år ad gangen. Suppleanterne inviteres til at deltage i bestyrelsesmøderne.

Stk. 5. Senest 14 dage efter nyvalg til bestyrelsen afholdes konstituerende møde, hvor bestyrelsen af og blandt sine medlemmer vælger formand, næstformand, kasserer og sekretær. Kasserer kan også være en suppleant eller en ude fra. Her beslutes også hvem der er henholdsvis første og anden suppleant. Alle tillidsposter gælder frem til næste generalforsamling.

Stk. 6. Bestyrelsen fastsætter i øvrigt selv sin forretningsorden. Den kan nedsætte underudvalg og arbejdsgrupper til varetagelse af afgrænsede opgaver.

Stk. 7. Formanden – og i dennes fravær næstformanden – indkalder til bestyrelsens møder, når han/hun skønner det nødvendigt, eller når mindst tre medlemmer af bestyrelsen fremsætter ønske herom. I sidstnævnte tilfælde afholdes mødet senest to uger efter anmodningen. Indkaldelser sker via e-mail med angivelse af dagsorden.

Stk. 8. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst 4 bestyrelsesmedlemmer er til stede.

Stk. 9. Der skrives mødereferater for afholdelse af Generalforsamling og bestyrelsesmøder, som opbevares i ringbind ved sekretæren. Referat fra Generalforsamlingen underskrives af referenten og dirigenten, medens bestyrelsesreferater underskrives af referenten (normalt sekretæren) og øvrige bestyrelsesmedlemmer.

§ 7. Økonomi, regnskab og revision.

Stk. 1. Foreningens regnskabsår følger kalenderåret.

Stk. 2. Foreningens regnskab føres af kassereren, medens sekretæren fører foreningens medlemsregister.

Stk. 3. Kassereren fører særskilt regnskab for projekter, der er støttet af offentlige myndigheder eller private fonde.

Stk. 4. Regnskabet revideres af den på generalforsamlingen valgte revisor. Revisor skal fremlægge sine bemærkninger til årsregnskabet i form af en påtegning på årsregnskabet.

§ 8. Tegningsregler og hæftelse

Stk. 1. Foreningen tegnes udadtil ved underskrift af formanden og mindst et yderligere bestyrelsesmedlem i forening.

Stk. 2. Kassereren kan afholde udgifter op til en grænse, som fastsættes af bestyrelsen. Beløb over denne grænse skal godkendes forud af bestyrelsen.

Stk. 3. Kassereren kan råde over dankort og netbank til foreningens bankkonti. I den forbindelse skal mindst et andet bestyrelsesmedlem (formanden) have adgang til at følge med på netbank uden adgang til at disponere.

Stk. 4. Bestyrelsen kan ikke uden vedtagelse på generalforsamlingen foretage pantsætning eller salg af foreningens ejendom.

Stk. 5. Medlemmerne hæfter økonomisk alene med deres kontingent.

§ 9. Vedtægtsændringer

Stk. 1. Disse vedtægter kan kun ændres med 2/3 flertal på en generalforsamling, hvor ændringsforslaget fremgår af dagsordenen.

Stk. 2. Vedtægtsændringer træder i kraft med virkning fra den generalforsamling, de vedtages på.

§ 10. Opløsning

Stk. 1. Opløsning af foreningen kan kun finde sted med 2/3 flertal på to hinanden følgende generalforsamlinger, hvoraf den ene skal være ordinær.

Stk. 2. Ved opløsning tilfalder foreningens aktiver lokale formål på Møn efter den opløsende generalforsamlings nærmere bestemmelser.

§ 11. Datering

Stk. 1. Denne vedtægt er vedtaget på Borre Forsamlingshus ordinære generalforsamling den 26. februar 2015 og træder straks i kraft.

Stk. 2. Vedtægter for I/S Borre Forsamlingshus af 8. december 1949 med ændringer af 6. juni 1979 er herefter ophævet.

**Johnny Holst
Referent/sekretær**

**Keld Nielsen
Dirigent**

Torben Nielsen

Birgit Madsen

Eva Toftebjerg Nielsen

Benthe Clausen

Lone Hammer

Christina Christensen